

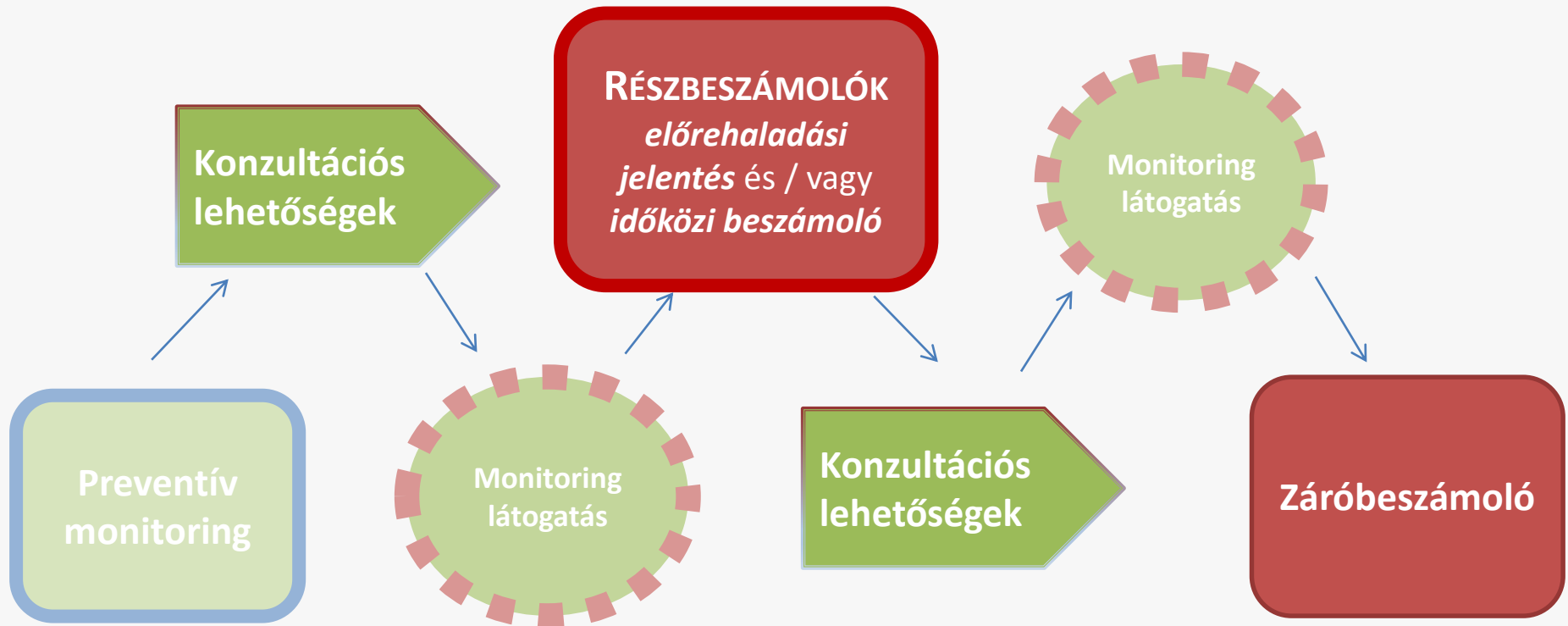
Az ERASMUS+ STRATÉGIAI PARTNERSÉGI PROJEKTEK NYOMONKÖVETÉSE, A BESZÁMOLÁS FOLYAMATA

**Beszámoló információs nap
2021. június 2.**

A PROJEKT TELJESÍTÉSÉNEK NYOMONKÖVETÉSE

Projektek nyomonkövetése – minőségbiztosítás, a támogatás optimális felhasználása

Tempus Közalapítvány – **támogató funkció** és **ellenőrző szerep**



BESZÁMOLÁSI ALAPELVEK

- **Tartalomalapú beszámolás!**
- Beszámolás kettős iránya
 - Erasmus+ programszabályok
 - Hatályos, adott országban érvényes jogszabályi környezet

BESZÁMOLÓK

- A koordinátor nyújtja be a beszámolót a teljes konzorcium nevében
- Határidők: a támogatási szerződés I.4. cikkében – *korábbi benyújtás is lehetséges*
- **Tartalmi elvárás: a projekt átlátható, logikus, elemző bemutatása**
- A 24 hónapnál hosszabb projektek – 80% kifizetése két részletben
- Időközi beszámoló – második 40% kifizetése

RÉSZBESZÁMOLÓK

ELŐREHALADÁSI JELENTÉS (*PROGRESS REPORT*)

A projekt **szakmai előrehaladására koncentrálnak**, pénzügyi elszámolást nem tartalmaz és újabb támogatási részlet kifizetését *nem vonja maga után*.

IDŐKÖZI BESZÁMOLÓ (*INTERIM REPORT*)

A projekt szakmai előrehaladásáról szóló részletes beszámoló mellett **pénzügyi elszámolást is tartalmaz és további támogatási részlet kifizetését vonja**, illetve vonhatja **maga után**.

BESZÁMOLÁSI FELÜLETEK

RÉSZBESZÁMOLÓ (Előrehaladási jelentés, időközi beszámoló)	ZÁRÓBESZÁMOLÓ
Mobility Tool+	Mobility Tool+
Mellékletek, alátámasztó dokumentumok külső tárhelyen (FTP, kivéve felsőoktatás)	Mellékletek, alátámasztó dokumentumok külső tárhelyen (FTP, kivéve felsőoktatás)
	Erasmus+ Project Results Platform (EPRP)

Az FTP FELÜLET

- A felület használatának funkciója
- Útmutató a felület használatához (e-mailben)
- **Felhasználónév** formátuma:
pályázat_sorszama@ftp.tka.hu
- **Jelszó: 6 számjegy**
- Mappaszerkezet (pénzügyi, tartalmi), önállóan bővíthető
- Logikus elrendezés
- Beszámolóban hivatkozás az itt feltüntetett anyagokra

A BESZÁMOLÓ ELKÉSZÍTÉSE

- A beszámolási folyamat résztvevői:
 - A koordinátor intézmény (projektkoordinátor, szakmai felelős, pénzügyi referens, adminisztratív munkatárs)
 - Partnerintézmények (projektkoordinátor, szakmai felelős, pénzügyi referens, adminisztratív munkatárs)
- Közös ötletelés, feladatmegosztás, partnerség minden szereplője aktív
- A beszámoló nyelve – a partnerség munkanyelve

KORONAVÍRUS HELYZET

- Elmaradó utazások – *vis maior* esetek
- *Vis maior* a beszámolóban
- *MT+ és pénzügyi bizonylatok külön-külön előadásban*
- Online események – pénzügyi támogatás nem adható! - **Támogatási szerződés VII. számú melléklet!**
- Tevékenységek átcsoportosítása
- Költségek átcsoportosítása másik költségvetési sorra lehetséges
- Futamidő hosszabbítás lehetősége

MT+ ÚTMUTATÓ, TUDNIVALÓK

- Automatikus üzenet a projekt bekerülése után
- TKA honlap: [Útmutató a **Mobility Tool+** felülethez \(angol nyelvű\)](#)
- Folyamatos rendszerfrissítések
- MT+ használatáról külön előadás!

A BESZÁMOLÓK ÚTJA A BEKÜLDÉS UTÁN

- Tartalmi értékelés – koordinátor nemzeti iroda, külső szakértők
- Pénzügyi értékelés
- Hiánypótlás kérése
- Időtartam: 60 nap
- Szöveges értékelés megküldése
- Utalás (időközi és záróbeszámoló)

A BESZÁMOLÓ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI

- Final report assessment guide - [honlapról](#) letölthető
 - A projekt relevanciája (20 pont)
 - A projektterv megvalósítása (25 pont)
 - A partnerség együttműködése (15 pont)
 - Hatás és disszemináció (40 pont)
- Pontozás (csak a záróbeszámoló esetében)
- A tartalmi teljesítéshez szorosan kapcsolódik a pénzügyi teljesítés
- Az oktatási szektorra gyakorolt hatások markánsan jelenjenek meg
- A tevékenységeket kötni a projekt céljaihoz, beépülés
- Folyamat és eredmény együttes bemutatása
- Nemzetközi együttműködési kultúráért *NÍVÓDÍJ*

A KOORDINÁTOR FELELŐSSÉGE

- A szerződéses dokumentumok ismerete
- Közös dokumentumokat elérhetővé tenni minden partner számára
- Partnerek teljesítésének nyomonkövetése, a szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumok begyűjtése
- **Közös felelősség:** a projekt megfelelő minőségben valósuljon meg
- **PARTNERSÉGI MEGÁLLAPODÁS!**

KÉRDÉSÜK VAN?

SZAKMAI KAPCSOLATTARTÓK

➤ Köznevelés (201)

Ashlock-Kéthelyi Eszter eszter.kethelyi@tpf.hu

Fintáné Hidy Réka reka.hidy@tpf.hu

Makaji Kata kata.makaji@tpf.hu

➤ Szakképzés (202)

Jakabné Baján Ilona ilona.bajan@tpf.hu

Bedécs Anikó aniko.bedecs@tpf.hu

➤ Felsőoktatás (203)

Ország Anna

Vadai Mónika KA203@tpf.hu

➤ Felnőtt tanulás (204)

Kovács-Frigyes Edina edina.frigyes@tpf.hu

PÉNZÜGYI MONITORING KAPCSOLATTARTÓ

Cseke Ildikó ildiko.cseke@tpf.hu



TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY